

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АНАПСКИЙ КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ УСЛУГ»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 19.02.2026 г. № 95/ОД

Условия приёма на обучение
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Анапский колледж сферы услуг»
по договорам об оказании платных образовательных услуг
на 2026-2027 учебный год

1. Общие положения

1. Настоящие Условия приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Условия) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Анапский колледж сферы услуг» (далее - колледж), по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Условия приёма граждан в колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, другими федеральными законами, уставом образовательной организации, определяются колледжем самостоятельно.

3. Настоящие Условия разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

4. Объём и структура приёма лиц в образовательную организацию для обучения с полным возмещением затрат определяются в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти Краснодарского края. Образовательная организация вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх

установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

5. Приём в колледж, лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование и среднее общее образование.

6. Колледж осуществляет обработку, полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных, с согласия поступающих.

7. Условиями приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приёма в образовательную организацию

1. Организация приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор колледжа.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором колледжа.

4. При приёме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 06115 от 18 марта 2014 г., серия 23Л01 №0003077, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края бессрочно, по следующим образовательным программам:

Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, очная форма обучения

— 38.02.08 Торговое дело, на базе основного общего образования (9 классов) - 2 года 10 месяцев.

Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, очная форма обучения

— 43.01.09 Повар, кондитер, на базе основного общего образования (9 классов) - 2 года 10 месяцев.

2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3. В целях информирования о приёме для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг колледж: размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее - официальный сайт) www.anapa-college.info, в разделе «Поступающему», а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

4. Приёмная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- Правила приёма в колледж;
- Условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- Информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами приёма, в электронной форме;
- Информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
- Общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- Информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях.
- Образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Не позднее 1 июня:

- Количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

5. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приёмная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж тел. 8 (86133) 5-05-31.

4. Приём документов от поступающих

Приём в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Сроки приема документов:

На очную форму обучения - с 20 июня до 15 августа 2026 года; (последний день 15 августа 2026 года, а при наличии свободных мест приём документов продлевается по 25 ноября текущего года (последний день 25 ноября).

При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, а том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- Оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей №107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- Заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.1 - 4.2

настоящих Условий, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или оригинал договора с предприятием.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии); дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/ профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

Согласие на обработку полученных в связи с приёмом в колледж персональных данных поступающего;

Факт получения среднего профессионального образования впервые; Ознакомление с Уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

Поступающие вправе направить/предоставить в колледж заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Условиями;

- 3) в электронной форме посредством электронной почты Колледжа aksu-priem@mail.ru;

- 4) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 16 марта 2021 года № 100).

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного

лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг,

- копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4 настоящих Условий.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4 настоящих Условий.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5 Зачисление в образовательную организацию

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании до 25 августа 2026 года.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании 26 августа 2025 года директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается 27 августа 2026 года на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в настоящих Условиях.

Если средний балл аттестатов одинаковый (считается до тысячных), то учитываются качество аттестата (количество «4» и «5»), оценки по профильным дисциплинам:

Средний балл аттестата рассчитывается при подаче документов членом приёмной комиссии, принимающим документы с округлением до тысячных.

Средний балл аттестата доводится до сведения поступающего в процессе подачи документов. Факт ознакомления поступающего заверяется лично поступающим и (или) его законным представителем (под роспись).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении также учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приёме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награждённые тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу, мобилизованные, служащие по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации;
- 3) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооружённых Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 года;
- 4) дети лиц, указанных выше;
- 5) наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных

интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

5) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

6) наличие у Поступающего статуса победителя или призёра отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств);

7) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр или Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр или Сурдлимпийских игр;

8) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы.

Порядок учёта результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении:

- 1) Средний балл документа об образовании;
- 2) Договор о целевом обучении;

3) Индивидуальные достижения (при наличии документа, подтверждающем право граждан на зачисление в колледж в первоочередном порядке).

Начало занятий на очной форме обучения с 01 сентября.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

6. Договор об оказании платных образовательных услуг

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между:

- 1) организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ГБПОУ КК АСКУ), и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица):
- 2) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об оказании платных образовательных услуг указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приёме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих права на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приёме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивавшие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Наряду с установленными Федеральным законом основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке этой организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Основания и порядок расторжения образовательной организацией рассматриваемого договора в одностороннем порядке указываются в самом договоре.